	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 1 из 6
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3.-2.0-20	Положение о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России	

**УТВЕРЖДЕНО**  
 решением ученого совета  
 ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России  
 (протокол от 14.09.2020 № 1)  
 Ректор, председатель ученого совета Университета




профессор  В.А. Лазаренко

**Положение**  
**о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России**

СМК-П-7.5.3.-2.0-20

**Версия 2.0**

**Курск – 2020**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 2 из 6
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3.-2.0-20	Положение о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России	

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок открытия, деятельности и закрытия представительства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет, КГМУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 02.07.2001 № 17-55-52ин/17-11 «О Примерном положении о представительстве государственного высшего учебного заведения, подведомственного Министерству образования Российской Федерации»;
- уставом КГМУ;
- другими локальными актами Университета.

1.3. Представительство ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России является обособленным структурным подразделением КГМУ (далее - представительство), расположенным вне места его нахождения.

1.4. Представительство открывается приказом ректора КГМУ на основании решения ученого совета по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации.


1.5. Открытие представительства на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

1.6. В своей деятельности представительство руководствуется ст. 55 ч. 1 Гражданского кодекса Российской Федерации, уставом КГМУ и настоящим Положением.

1.7. Представительство представляет интересы КГМУ и осуществляет их защиту. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

1.8. Представительство не является юридическим лицом. Представительство пользуется имуществом, наделённым Университетом, в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации и доверенностью, выданной руководителю представительства.

1.9. Структура и численность работников представительства, рассмотрение и утверждение планов и отчётов о его деятельности относится к компетенции КГМУ. Введение в штатное расписание представительства должностей научно-педагогических работников не производится.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 3 из 6
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3.-2.0-20	Положение о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России	

1.10. Сведения о наличии представительства, его местонахождении, реквизиты документа об открытии и закрытии представительства в установленном порядке отражаются в уставе Университета.

1.11. Положение о представительстве утверждается решением ученого совета КГМУ.

## **2. Функции представительства**

### 2.1. Представительство:

- представляет по месту своего нахождения интересы Университета в области образовательной, научной и иной деятельности;
- организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений КГМУ в области образования, науки и культуры;
- проводит разъяснительную работу по привлечению поступающих в КГМУ, знакомит их с реализуемыми образовательными программами, с правилами приёма и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих абитуриентов;
- проводит работу по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников КГМУ;
- устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками;
- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых Университетом;
- защищает интересы Университета.


## **3. Управление представительством**

3.1. Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет директор представительства. Директор представительства назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора и действует на основании доверенности, выданной ректором КГМУ.

Доверенность сроком до 3-х лет выдаётся директору представительства за подписью ректора КГМУ.

### 3.2. Директор представительства:

- организует деятельность представительства согласно настоящего Положения;
- может представлять КГМУ в органах власти, учреждениях и организациях по месту нахождения представительства;
- разрабатывает и представляет на утверждение ректора КГМУ структуру и штатное расписание представительства;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 4 из 6
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3.-2.0-20	Положение о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России	

- по поручению ректора заключает от имени Университета договоры с юридическими и физическими лицами;

- распоряжается имуществом, предоставленным КГМУ, и несёт ответственность за его сохранность и эффективное использование;

- ежегодно отчитывается перед Университетом о результатах деятельности представительства.

3.3. В представительстве может быть предусмотрена должность бухгалтера. Бухгалтер представительства назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора. Бухгалтер непосредственно подчиняется директору представительства, ректору и подотчётен начальнику УФЭД - главному бухгалтеру КГМУ.

3.4. Финансово-хозяйственная деятельность КГМУ по месту нахождения её представительства, расположенного на территории иностранного государства, осуществляется в соответствии с законодательством этого иностранного государства.

3.5. Должностные инструкции директора и бухгалтера представительства утверждаются ректором КГМУ.

#### **4. Работники представительства**

4.1. Трудовые отношения работников представительства и администрации КГМУ регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

Согласно доверенности, выданной ректором КГМУ, директор представительства принимает на работу и освобождает от занимаемых должностей работников представительства в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.


4.2. Права и обязанности работников представительства определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка КГМУ, а также должностными инструкциями, утверждаемыми директором представительства.

4.3. Решения ученого совета КГМУ, приказы и распоряжения ректора Университета обязательны для исполнения работниками представительства.

#### **5. Ликвидация представительства**

5.1. Представительство закрывается приказом ректора на основании решения ученого совета КГМУ и по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.2. Закрытие представительства КГМУ на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 5 из 6
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3.-2.0-20	Положение о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России	

государства по месту нахождения представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.


5.3. При закрытии представительства приказом ректора назначается ликвидационная комиссия, в которую входят представители КГМУ и директор представительства.

5.4. При закрытии представительства увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ученым советом КГМУ.

6.2. Предыдущую версию Положения признать утратившей силу.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России)	стр. 6 из 6
	<b>Положение</b>	
	7.5.3. Управление документированной информацией	
СМК-П-7.5.3.-2.0-20	Положение о представительстве ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России	

### Лист согласования

#### Разработано:

директор Международного медицинского  
института доцент



М.Т. Шехине

#### Согласовано:

проректор по непрерывному образованию  
и международному сотрудничеству доцент



Н.С. Мещерина

проректор по образовательной деятельности  
и общим вопросам профессор



П.В. Калущкий

начальник управления персоналом  
кадровой работы



Н.Н. Сорокина

начальник учебно-методического управления  
профессор



А.И. Овод

начальник отдела менеджмента качества  
образования учебно-методического управления  
доцент



Т.А. Олейникова

начальник управления правового обеспечения  
и государственного заказа – руководитель  
контрактной службы



Л.Н. Антошин